

不动产登记业务评价操作说明

一、二维码评价

扫一扫受理回执上的评价二维码进行评价。

济南市不动产登记受理中心

关注微信公众号
扫描评价二维码

济南市不动产登记受理中心

扫描二维码
2D码评价

收件回执

业务编号: 19001630551322946

收件清单

19001630551322946

申请人	王德德	代理人	
受理时间	2021-09-02 10:55:22	受理人	王德德
坐落	市中区某某路某某号		
预计收费	1000元		

提交资料清单

温馨提示

- 一、请权利人及时关注办证进度,查询方式:
- 1、网站:济南市国土资源局 (<http://gtzyj.jinan.gov.cn>) --右下角便民服务“济南市不动产登记网上大厅”--查询验证--办证进度查询。
 - 2、微信:济南不动产登记微信公众号 (jnbdcj) --> “便民服务”--> “办证进度查询”。
 - 3、查询过程中如有疑问或其它问题请拨打68969610或12345。
- 二、交费说明
- 1、扫码交费:微信、支付宝等扫描本回执单右上角的交费二维码(有效期10天),交纳不动产登记费,如需纸质《山东省非税收入通用票据》收据联请至登记中心收费窗口领取。
 - 2、网上交费:登陆“济南市不动产登记网上大厅” (<http://60.208.94.148:81/osh>),输入本回执单上的业务号在线交纳不动产登记费,如需纸质《山东省非税收入通用票据》收据联请至登记中心收费窗口领取。
 - 3、刷卡交费:收费窗口现场缴费,并领取《山东省非税收入通用票据》收据联。
 - 4、现金交费:收费窗口领取《山东省非税收入通用票据》前三联后,自行前往银行缴费,请于交费当日至登记中心收费窗口换取《山东省非税收入通用票据》收据联。

二、网上大厅评价

第1步: 点击评价按钮



第2步: 对业务进行评价

网上服务大厅

1 评价

温馨提示： 您的建议就是我们改进的动力，以下评价将直接推送至省市评价中心。

业务编号：

评价人姓名：

评价人手机号码：

总体评价：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

办事效率：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

服务态度：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

提交材料：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

第 3 步：点击提交,生成评价

网上服务大厅

总体评价：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

办事效率：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

服务态度：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

提交材料：☒ 非常满意 ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

有无违反廉洁纪律：☒ 没有 ☐ 有

反馈：

提交

三、统一“好差评”评价

通过全市“一网通办”平台办理的业务，可在“我的办件”中，点击“评价”进行评价。

第 1 步：登录一网通办平台，点击用户，进入“我的办件”或直接点击右侧的“统一好差评”后点击“我要评价”



第2步：在“我的办件”中选择需要评价的业务，点击“评价”



第3步：进行评价，提交评价。

申报事项：出具不动产权属状况查询结果证明

申报号：	0110GG851727	申报人：	
事项名称：	出具不动产权属状况查询结果证明	申报日期：	1620291882000
申报名称：	关于 的出具不动产权属状况查询结果证明	申报状态：	准予许可【查看意见】

办件评价

办件过程中是否规范、准确、清晰、合理。

满意度： ★ ★ ★ ★ ★

请选择我们需要改进提升的内容：

评价内容：

确定 取消

四、窗口评价

在窗口办理完业务后，通过评价仪进行评价。